梅窩學校
2025-2026 年度「學校發展津貼」報告

諮詢教師的方法：行政會議和校務會議

開辦班級數目（不包括「小學加強輔導教學計劃」，如有）：6

資源： $214,627.00（2025-2026 學校發展津貼）
$16,326.64（2024-2025學校發展津貼盈餘）

項目	關注重點	策略/工作	時間表	成功準則	評估機制	檢討報告	負責人	實際支出
1. 為老師創造空間，支援老師提升教學效能	➢ 增加人力資源，以減輕老師的非教學工作。 ➢ 支援非華語中學文教範疇方面的工作，使老師能騰出空間，發展校本課程。	增聘教學助理一名	9.2025 | 8.2026	➢ 不少於 85%老師認為教學助理能減輕他們的非教學性行政及文書工作。 ➢ 不少於 85%教授非華語學生的中文科老師認為教學助理能支援學習材料及教具的製作工作。	➢ 觀察教學助理的表現 ➢ 行政會議和校務會議中諮詢老師意見 ➢ 檢視教材設計	➢ 100%老師認為教學助理能減輕他們的非教學性行政及文書工作，以及 100%教授非華語學生的中文科老師認為教學助理能支援學習材料及教具的製作。 ➢ 教學助理本學年除了能夠協助任教非華語老師編寫一、二年級非華語校本教材外，亦能夠協助小一至小六教授非華語抽離課堂的老師製作及整理教材，以及能在課堂上支援非華語學生進行寫作活動。教學助理能夠減輕任教非華語老師的工作量，讓老師有更多時間出席教育局學習社群聚會活動，在專業團隊支援下，進行共同備課、觀課、評課、專業交流、調適課程及設計教材，以切合非華語學生的需	課程統籌主任 楊窈窕老師 中文科 科主任 陳麗思老師	$50,400 備註： 2025-2026 加強非華語學生的中文學與教計劃支付：$100,800 學校擴大營辦津貼 (EOEBG) 支付：$50,400

項目	關注重點	策略/工作	時間表	成功準則	評估機制	檢討報告	負責人	實際支出
						要。此外，本學年教學助理還可以騰出為老師處理行政及文書工作，例如整理通告和學生活動名單等，有效減輕教師的非教學性工作。		
2. 發展學生的多元智能	➢ 發揮學生的體藝和 STEAM 潛能，培養及發展學生在體藝和 STEAM 方面的素養。 ➢ 學生於課後時間有更多機會接受外聘專業導師的拔尖訓練。	外聘導師進行下列體藝和 STEAM 教育的培訓： (a) 魔術班 (b) 夏威夷小結他班 (c) 花式跳繩班 (d) 3D 打印筆創作班 (e) STEAM 科學興趣班	9.2025 – 8.2026	➢ 不少於 85%學生喜歡參與所屬體藝和 STEAM 訓練班。 ➢ 學生能掌握專項知識和技能。 ➢ 學生在訓練的過程中，培養守紀律、刻苦、合作和團結精神，並建立自信。	➢ 觀察學生上課時的表現 ➢ 觀察學生表演時的表現 ➢ 收集老師及學生的意見	➢ 95%學生喜歡參與所屬體藝和 STEAM 訓練班。 ➢ 透過觀察學生的課堂和表演時的表現得知大部份學生能掌握所屬專項的知識和技能。魔術班、雜耍班、花式跳繩班和 STEAM 科學興趣班的學生對活動甚感興趣，能用心學習箇中的技巧，並加以練習；能表現出團隊精神和合作性，遵守紀律，並刻苦地進行訓練。學生從嘗試和成功的體驗中互相扶持，且建立自信。其中花式跳繩班更於校外比賽中獲得多項傑出殊榮。	課外活動主任 金喜蓮老師	$59,280.48
							合計	$109,680.48